



**BUPATI LAHAT
PROVINSI SUMATERA SELATAN**

P E N G U M U M A N
NOMOR: 800/ 739/BKPSDM/2019

**TENTANG
SELEKSI PENERIMAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN LAHAT
TAHUN ANGGARAN 2019**

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 23 Tahun 2019 tentang Kriteria Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil dan Pelaksanaan Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2019 dan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 337 Tahun 2019 tanggal 27 September 2019 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lahat Tahun 2019, serta memperhatikan usulan kebutuhan/formasi yang disampaikan oleh Kementerian/ Lembaga/ Pemerintah Daerah melalui Sistem Elektronik (e-Formasi), maka Pemerintah Kabupaten Lahat membuka kesempatan bagi masyarakat yang berminat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) untuk mengikuti Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lahat Formasi Tahun 2019, dengan formasi, persyaratan dan Tata Cara Pendaftaran sebagai berikut:

A. LOWONGAN FORMASI

Formasi yang dibutuhkan adalah 370 Formasi untuk mengisi Kebutuhan Tenaga Pendidikan, Tenaga Kesehatan dan Tenaga Teknis Lainnya. Informasi mengenai Nama Jabatan, Kualifikasi Pendidikan, Jumlah Kebutuhan, beserta Unit Kerja Penempatan terdapat dalam Lampiran Pengumuman ini.

B. KRITERIA PELAMAR

1. **Formasi Umum** merupakan pelamar lulusan Perguruan Tinggi dan SLTA-Sederajat yang memenuhi kualifikasi pendidikan dan persyaratan sebagaimana dalam pengumuman ini;
2. **Formasi Khusus** terdiri dari :
Penyandang Disabilitas adalah pelamar yang menyandang disabilitas fisik pada anggota gerak kaki (tungkai) dengan derajat 1 atau 2 dan memenuhi ketentuan:
 - 1) Mampu melihat, mendengar dan berbicara dengan baik;
 - 2) Mampu melakukan tugas seperti menganalisa, mengetik, menyampaikan buah pikiran dan berdiskusi;
 - 3) Mampu bergerak dengan menggunakan alat bantu berjalan selain kursi roda;
 - 4) Melampirkan surat keterangan dokter pemerintah yang menyatakan bahwa pelamar menyandang disabilitas fisik pada anggota gerak kaki (tungkai) dengan derajat 1 atau 2;

C. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia (WNI) hal ini dibuktikan dengan Kartu Tanda Penduduk Asli dan/atau Kartu Keluarga Asli. Bagi pelamar yang belum memiliki KTP dapat melampirkan KTP Sementara atau Surat Keterangan dari Instansi terkait;
2. Usia pada saat melamar (terhitung tanggal 11 November 2019) paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun;

3. Tidak pernah dijatuhi hukuman pidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan Pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, Prajurit TNI, Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Swasta;
5. Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, Prajurit TNI atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
7. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan. Kualifikasi pendidikan yang dimaksud sesuai dengan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi. Kualifikasi pendidikan yang terverifikasi harus sesuai dengan yang telah ditetapkan atau merupakan rumpun pendidikan yang sama;
8. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan Jabatan yang dilamar dan formasi yang dipilih;
9. Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkoba dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya (Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku wajib dilengkapi setelah peserta dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir);
10. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah;
11. Pelamar merupakan lulusan :
 - a. Jenis Formasi Umum
 - 1) Perguruan Tinggi yang berasal dari Dalam Negeri Dokter, Dokter Gigi, Apoteker, Sarjana/S1 dan Diploma III/D-III dari perguruan tinggi dan program studi yang terakreditasi dalam Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan/atau Pusdiknakes/ LAM-PTKes pada saat kelulusan dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Minimal 3.0 (tiga koma nol);
 - 2) SLTA sederajat yang berasal dari Dalam Negeri yang terdaftar di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan dan/atau terdaftar di Kementerian Agama dengan nilai ijazah rata-rata 6.5 (enam koma Lima).
 - b. Jenis Formasi Disabilitas
 - 1) Perguruan Tinggi yang berasal dari Dalam Negeri Sarjana/S-1 dan Diploma III/D-III dari perguruan tinggi dan program studi yang terakreditasi dalam Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan/atau Pusdiknakes/ LAMPTKes;
 - 2) Bagi Pelamar Formasi Disabilitas, wajib melampirkan surat keterangan dokter pemerintah yang menerangkan jenis/tingkat disabilitasnya.
12. Tinggi badan untuk pelamar jabatan Pelaksana Pemula/Pemula Polisi Pamong Praja:
 - a. Pria minimal 162 cm, tidak bertato/bekas tato dan tindik/bekas tindik di telinga;
 - b. Wanita minimal 155 cm, tidak bertindik lebih dari satu di telinga dan anggota badan lainnya selain di telinga serta tidak bertato/bekas tato;
 - c. Sehat jasmani dan rohani; dan
 - d. Lulus Pendidikan dan Pelatihan Dasar Polisi Pamong Praja dan Diksar Kemiliteran lainnya.

D. TATA CARA PENDAFTARAN

D.1. REGISTRASI ONLINE

Proses Pendaftaran dilaksanakan secara **online** oleh pelamar, dengan tata cara sebagai berikut:

1. Pelamar dapat mendaftar secara **online** melalui portal <https://sscasn.bkn.go.id> mulai tanggal 11 November 2019 Pukul 00.00 Wib. Sampai dengan 25 November 2019 Pukul 23.59 Wib. (apabila ada perubahan jadwal akan di informasikan kemudian);

2. Pada saat pendaftaran secara **online** melalui portal sebagaimana diatas, pelamar harus mengisi NIK pelamar dan NIK kepala keluarga pada Kartu Keluarga atau Nomor Kartu Keluarga, alamat email aktif, membuat password dan membuat jawaban pengaman lalu mengunggah pas foto berlatar belakang biru berukuran 4x6 (foto minimal 120 kb, maks 200 kb, tipe file jpg) dan cetak Kartu Informasi Akun;
3. Setelah itu pelamar kembali login ke portal diatas menggunakan NIK dan password yang telah didaftarkan, kemudian pelamar mengunggah foto diri pelamar (swafoto) yang sedang memegang Kartu Informasi Akun dan e-KTP/ surat keterangan perekaman e-KTP sebagai bukti telah melakukan pendaftaran (foto minimal 120kb, maks 200kb, tipe file Jpg), pelamar memilih instansi Pemerintah Kabupaten Lahat, jenis formasi dan jabatan sesuai pendidikan serta melengkapi data dan form yang tersedia, wajib mengunggah dokumen yang dipersyaratkan, apabila telah lengkap pelamar dapat mencetak Kartu Pendaftaran SSCASN 2019;

D.2. DOKUMEN PERSYARATAN PELAMAR

1. Pelamar jenis Formasi Umum dengan kualifikasi Pendidikan Dokter, Dokter Gigi, Apoteker, Sarjana/S-1 dan Diploma III/D-III.
 - 1) Surat lamaran ditujukan Kepada Bupati Lahat dan surat pernyataan diketik menggunakan Komputer, bermaterai Rp. 6000,- ditandatangani dengan pena berwarna hitam (format surat lamaran dan surat pernyataan dapat diunduh pada portal laman <https://sscasn.bkn.go.id> atau <https://bkpsdm.lahatkab.go.id> dan kedua dokumen dijadikan dalam satu file;
 - 2) Kartu Tanda Penduduk elektronik (e-KTP) asli atau surat keterangan telah melakukan perekaman kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (Disdukcapil) / kecamatan bagi yang belum memiliki e-KTP;
 - 3) Dokumen kelulusan pendidikan digabungkan dalam satu file dengan format pdf, yang terdiri dari:
 - a) Ijazah (**asli**) sesuai dengan jabatan yang dilamar, khusus pelamar Dokter, Dokter Gigi dan Apoteker menggunakan Ijazah Profesi, dan untuk semua jabatan Tenaga Kesehatan harus melampirkan Surat Tanda Registrasi (STR) **asli** yang masih berlaku, dan khusus Dokter tidak berlaku STR Internship;
 - b) Transkrip nilai (**asli**), untuk Perguruan Tinggi Negeri (PTN) dan Perguruan Tinggi Swasta (PTS) dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Minimal 3,0 (**tiga koma nol**).
2. Pelamar Jenis Formasi Penyandang Disabilitas dengan Kualifikasi Pendidikan Sarjana/S-1 dan Diploma III/D-III.
 - a. Dokumen persyaratan terdiri dari :
 - 1) Surat lamaran ditujukan Kepada Bupati Lahat dan surat pernyataan diketik menggunakan Komputer, bermaterai Rp. 6000,- ditandatangani dengan pena bertinta hitam (format surat lamaran dan surat pernyataan dapat diunduh pada portal <https://sscasn.bkn.go.id> atau <https://bkpsdm.lahatkab.go.id> kedua dokumen dijadikan dalam satu file;
 - 2) Kartu Tanda Penduduk elektronik (e-KTP) (**asli**) atau Surat keterangan telah melakukan perekaman kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (Disdukcapil)/ Kecamatan bagi yang belum memiliki e-KTP;
 - 3) Dokumen kelulusan pendidikan digabungkan dalam satu file dengan format pdf, yang terdiri dari:
 - a) Ijazah (**asli**) sesuai dengan jabatan yang dilamar;
 - b) Surat Keterangan dari Dokter Pemerintah (Rumah Sakit Umum Pemerintah) yang menjelaskan tentang cacat fisik;
3. Pelamar Jenis Formasi Umum dengan Kualifikasi Pendidikan SLTA Sederajat.
 Dokumen persyaratan terdiri dari:
 - 1) Surat lamaran ditujukan Kepada Bupati Lahat dan surat pernyataan diketik menggunakan komputer, bermaterai Rp. 6000,- ditandatangani dengan pena bertinta hitam (format Surat lamaran dan surat pernyataan dapat diunduh pada portal <https://sscasn.bkn.go.id> atau <https://bkpsdm.lahatkab.go.id> dan kedua dokumen dijadikan dalam satu file;

- 2) Kartu Tanda Penduduk elektronik (e-KTP) asli atau surat keterangan telah melakukan perekaman kependudukan yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (Disdukcapil)/ Kecamatan bagi yang belum memiliki e-KTP, apabila domisili pelamar tidak sesuai dengan alamat e-KTP, yang bersangkutan harus membuat surat keterangan (asli) dari Lurah/ Kepala Desa yang menyatakan yang bersangkutan telah berdomisili ditempat tersebut;
- 3) Dokumen kelulusan pendidikan digabungkan dalam satu file dengan format pdf, yang terdiri dari:
 - a) Ijazah (asli) dengan nilai rata-rata 6,5 (enam koma lima);
 - b) Daftar Nilai (asli);
 - c) Surat Keterangan dari Dokter Pemerintah (Rumah Sakit Umum Pemerintah) yang menerangkan tinggi badan;
 - d) Sertifikat Pendidikan dan Pelatihan Dasar Polisi Pamong Praja dan Diksar Kemiliteran lainnya;
4. Pendaftaran **online** dan unggah dokumen persyaratan dengan format Pdf dilakukan pada tanggal 11 s.d 25 November 2019 melalui portal <https://sscasn.bkn.go.id>.
5. Pelamar kualifikasi pendidikan Dokter, Dokter Gigi, Apoteker, Sarjana/S-1 dan diploma III/D-III yang dinyatakan lulus seleksi administrasi dapat mencetak kartu peserta ujian secara **online** melalui portal: <https://sscasn.bkn.go.id> pada tanggal 26 s.d 31 Desember 2019;
6. Pelamar kualifikasi pendidikan SLTA-Sederajat yang dinyatakan lulus dokumen unggah dapat mencetak kartu peserta ujian secara **online** melalui portal: <https://sscasn.bkn.go.id>.
7. Pelamar formasi khusus penyandang disabilitas yang dinyatakan lulus dokumen unggah, wajib mengikuti verifikasi jenis/tingkat disabilitas serta pemberian kartu peserta ujian pada tanggal 15 s.d 20 Desember 2019 sesuai jadwal yang diumumkan.
8. Pelamar formasi khusus penyandang disabilitas bisa melamar di formasi umum dengan ketentuan mengikuti syarat yang berlaku di formasi umum dan syarat di formasi khusus;
9. Khusus P1/TL yang tidak Lulus SKB Tahun 2018 boleh mengikuti Seleksi CPNS 2019 dengan ketentuan:
 - a. Nilai SKD 2018 memenuhi Passing Grade SKD Tahun 2018 untuk Jabatan dan Jenis Formasi yang dilamar
 - b. Pelamar MEMILIH untuk IKUT atau TIDAK IKUT SKD 2019
 - Jika IKUT namun Tidak Hadir SKD 2019 maka pelamar dinyatakan GUGUR
 - Jika TIDAK IKUT, nilai yang digunakan nilai SKD Tahun 2018
 - Jika IKUT, dan nilai SKD 2019 memenuhi passing grade, nilai yang dipilih yaitu NILAI TERBAIK
 - Jika IKUT, dan nilai SKD 2019 Tidak memenuhi passing grade, nilai yang dipilih Nilai SKD 2018.
 - c. Pelamar dari P1/TL memilih jabatan dan jenis formasi yang akan dilamar. Secara sistem, nilai SKD tahun 2018 sah digunakan oleh pelamar apabila:
 - Nilai SKD tahun 2018 memenuhi nilai ambang batas/passing grade SKD tahun 2019 untuk jabatan dan jenis formasi yang akan dilamarnya;
 - Kualifikasi pendidikan pada formasi jabatan yang dilamar tahun 2019 harus sama dengan kualifikasi pendidikan yang telah digunakan pada saat pelamaran tahun 2018;
 - Pelamar dari P1/TL harus memilih untuk mengikuti atau tidak mengikuti SKD Tahun 2019 pada sistem SSCASN;
 - Bagi pelamar P1/TL yang memilih untuk mengikuti SKD Tahun 2019, kemudian tidak mengikuti SKD, dinyatakan gugur;
 - Bagi pelamar P1/TL yang memilih untuk tidak mengikuti SKD Tahun 2019, maka nilai SKD yang digunakan adalah nilai SKD Tahun 2018;
 - Apabila nilai SKD Tahun 2019 yang diperoleh pelamar memenuhi nilai ambang batas/passing grade SKD tahun 2019 untuk formasi jabatan yang dilamarnya, maka nilai SKD yang digunakan adalah nilai terbaik antara nilai SKD Tahun 2018 dengan nilai SKD Tahun 2019;

- Apabila nilai SKD Tahun 2019 tidak memenuhi nilai ambang batas/*passing grade*, maka nilai yang digunakan adalah nilai SKD Tahun 2018;
 - Nilai SKD peserta P1/TL sebagaimana dimaksud pada angka 6 atau angka 7 atau angka 8, akan diperingkat dengan nilai SKD dari peserta Seleksi CPNS Tahun 2019 lainnya yang memenuhi nilai ambang batas/*passing grade* pada jenis formasi dan jabatan yang dilamar untuk menentukan peserta yang dapat mengikuti SKB paling banyak 3 (tiga) kali formasi berdasarkan peringkat tertinggi;
10. Pastikan data diisi dengan benar, data yang telah disampaikan tidak dapat diperbaiki atau diubah;
11. Cetak Kartu Pendaftaran SSCASN 2019
- 1) Cetak dan simpan dengan baik Kartu Pendaftaran SSCASN 2019;
 - 2) Kartu Pendaftaran SSCASN 2019 digunakan sebagai bukti telah menyelesaikan proses Pendaftaran melalui SSCASN 2019.

E. HAL-HAL YANG WAJIB DI PERHATIKAN PADA SAAT PENDAFTARAN

1. Pada saat pendaftaran secara **online**, pelamar harus membaca dengan cermat petunjuk pendaftaran **online** dan mencermati setiap keterangan /instruksi/ pemberitahuan yang muncul di halaman-halaman pendaftaran **online** tersebut;
2. Pelamar hanya dapat mendaftar pada satu instansi dan satu formasi jabatan;
3. Panitia tidak bertanggungjawab terhadap dokumen unggah yang tidak dapat dibaca dengan jelas dan/atau data tidak sesuai dengan dokumen yang diunggah. Hal tersebut dapat mengakibatkan peserta gugur/ tidak lulus dan merupakan kelalaian peserta;
4. Kelulusan peserta adalah prestasi peserta sendiri. Jika ada pihak-pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apa pun, maka hal tersebut merupakan tindakan penipuan dan kepada para peserta, keluarga dan pihak lain dilarang memberikan sesuatu dalam bentuk apapun yang dilarang dalam Peraturan Perundang-undangan terkait pelaksanaan seleksi CPNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lahat, apabila diketahui maka akan diproses sesuai dengan hukum yang berlaku dan digugurkan kelulusannya;
5. Bagi peserta yang tidak hadir, terlambat, tidak mengikuti tahapan seleksi atau tidak dapat menunjukkan kartu peserta ujian dan e-KTP atau surat keterangan perekaman kependudukan atau Kartu Keluarga dengan alasan apapun, pada waktu dan tempat yang ditetapkan, maka dinyatakan gugur;
6. Apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi/dikemudian hari setelah adanya pengumuman kelulusan akhir, diketahui terdapat keterangan/data pelamar atau pendaftar atau peserta yang tidak sesuai dengan persyaratan dan/atau berlawanan dengan surat pernyataan yang telah ditandatangani/tidak benar, maka panitia seleksi mengugurkan kelulusan pelamar/pendaftar/peserta/Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) yang bersangkutan;
7. Apabila terdapat peserta yang telah dinyatakan lulus tahap akhir dan diterima kemudian mengundurkan diri/digugurkan, maka Panitia dapat menggantikan dengan peserta yang memiliki peringkat terbaik dibawahnya berdasarkan hasil keputusan rapat setelah mendapatkan persetujuan Panselnas;
8. Pelamar dari P1/TL wajib mendaftar di <https://sscasn.bkn.go.id> dengan menggunakan NIK yang sama dengan yang digunakan saat pendaftaran seleksi CPNS Tahun 2018 dan dilakukan proses pendaftaran/ pengunggahan dokumen sebagaimana yang dipersyaratkan oleh instansi yang dilamarnya.
9. Pelamar yang sudah mendapatkan persetujuan NIP tahun 2018 kemudian mengundurkan diri, kepada yang bersangkutan tidak dapat mendaftar pada penerimaan CPNS tahun 2019.
10. Apabila dinyatakan lulus tahap akhir dan/atau sudah mendapatkan persetujuan NIP kemudian mengundurkan diri, kepada yang bersangkutan dilaporkan kepada Panselnas untuk diberikan sanksi tidak boleh mendaftar pada penerimaan CPNS periode berikutnya dan dikenakan sanksi ganti rugi sesuai dengan biaya yang telah negara keluarkan diakumulasikan dari tahap awal seleksi sampai dengan waktu peserta mengundurkan diri;

11. Pengumuman hasil seleksi administrasi pada tanggal 16 Desember 2019;
12. Pendaftaran dan seluruh proses seleksi tidak dipungut biaya;
13. Keputusan Panitia Seleksi tidak dapat diganggu gugat;
14. Seluruh data/dokumen pelaksanaan seleksi yang diberikan oleh pendaftar/peserta menjadi milik panitia;
15. Pengumuman Tes SKD dan SKB dapat di lihat melalui portal: <https://sscasn.bkn.go.id> dan <https://bkpsdm.lahatkab.go.id>;
16. Waktu pengajuan sanggah yang diberikan kepada pelamar untuk melakukan sanggahan terhadap hasil seleksi administrasi paling lama **3 (tiga) hari**;
17. Waktu tanggapan sanggah untuk memverifikasi kembali kesesuaian persyaratan umum dan khusus yang ditetapkan dengan dokumen persyaratan yang diajukan pelamar sampai penetapan keputusan sanggah selama **7 (tujuh) hari**;
18. Apabila ada perubahan jadwal pendaftaran dan hal-hal lainnya, akan segera diumumkan melalui Portal SSCASN Tahun 2019, yaitu <https://sscasn.bkn.go.id> dan <https://bkpsdm.lahatkab.go.id>;
19. Pelayanan dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Lahat Tahun 2019 dapat menghubungi call center yang dapat dihubungi:
 - a) Phone: **082375082075** atau **085380000643** [menerima Telepon, WhatsApp dan SMS] pada hari Senin s.d. Jum'at pukul 09.00 Wib s.d. 15.00 Wib (jam kerja), Pengaduan dugaan adanya pelanggaran pelaksanaan seleksi CPNS tahun 2019 melaui email : panselcpnslahat19@gmail.com.
 - b) **Helpdesk offline** bertempat di Ruang Pelayanan BKPSDM Kabupaten Lahat Jl. Bhayangkara (depan Polres Lahat) pada hari Senin s.d. Jum'at pukul 09.00 Wib s.d. 15.00 Wib (jam kerja).

Lahat, 7 November 2019.



**RINCIAN PENATAPAN KEBUTUHAN PEGAWAI NEGERI SIPIL
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN LAHAT
TAHUN ANGGARAN 2019**

NO	KELOMPOK JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN
			FORMASI KHUSUS			FORMASI UMUM	
			CUMLAUDE	DIASPORA	DISABILITAS		
1	2	3	4	5	6	7	8
JUMLAH SELURUHNYA						370	
			-	-	8	362	
L TENAGA PENDIDIKAN			-	-	3	117	
1.	AHLI PERTAMA - GURU AGAMA ISLAM	S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	-	-	-	15	
						1	SDN 2 MUARA PAYANG
						1	SDN 3 MUARA PAYANG
						1	SDN 1 KIKIM BARAT
						1	SDN 3 KIKIM BARAT
						1	SDN 13 KIKIM BARAT
						1	SDN 1 KIKIM TENGAH
						1	SDN 1 KIKIM SELATAN
						1	SDN 14 KIKIM SELATAN
						1	SDN 9 KIKIM SELATAN
						1	SDN 1 PSEKSU
						1	SDN 1 MULAK ULU
						1	SDN 1 TANJUNG SAKTI PUMU
						1	SDN 1 JARAI
						1	SDN 7 MUARA PAYANG
						1	SDN 3 SUKA MERINDU
2	AHLI PERTAMA - GURU BAHASA INDONESIA	S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA	-	-	-	6	
						1	SMPN 1 TANJUNG SAKTI PUMI
						1	SMPN 2 TANJUNG SAKTI PUMU
						1	SMPN 2 KIKIM SELATAN
						1	SMPN 2 MERAPI TIMUR
						1	SMPN 2 KOTA AGUNG
						1	SMPN 3 TANJUNG SAKTI PUMI
3	AHLI PERTAMA - GURU IPA	S-1 PENDIDIKAN IPA / S-1 PENDIDIKAN KIMIA / S-1 PENDIDIKAN BIOLOGI / S-1 PENDIDIKAN FISIKA	-	-	-	8	
						1	SMPN 2 TANJUNG SAKTI PUMI
						1	SMPN 2 TANJUNG SAKTI PUMU
						1	SMPN 9 LAHAT
						1	SMPN 2 PSEKSU
						1	SMPN 2 MERAPI TIMUR
						1	SMPN 2 KOTA AGUNG
						1	SMPN 2 TANJUNG TEBAT
						1	SMPN 1 KIKIM SELATAN

NO	KELOMPOK JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH ALOKASI FORMASI					UNIT KERJA PENEMPATAN
			FORMASI KHUSUS			FORMASI UMUM		
			CUM LAUDE	DIASPORA	DISABILITAS			
1	2	3	4	5	6	7	8	
4	AHLI PERTAMA - GURU KELAS	S-1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	-	-	3	60		
							2	SDN 5 TANJUNG SAKTI PUMU
							1	SDN 10 PAJAR BULAN
							2	SDN 11 PAJAR BULAN
							1	SDN 2 MUARA PAYANG
							1	SDN 3 MUARA PAYANG
							1	SDN 1 SUKA MERINDU
							1	SDN 8 KIKIM TIMUR
							2	SDN 17 KIKIM TIMUR
							2	SDN 1 KIKIM BARAT
							2	SDN 3 KIKIM BARAT
							3	SDN 11 KIKIM BARAT
					1		2	SDN 13 KIKIM BARAT
							2	SDN 1 KIKIM TENGAH
							1	SDN 1 KIKIM SELATAN
					1		2	SDN 14 KIKIM SELATAN
							2	SDN 9 KIKIM SELATAN
							1	SDN 1 PSEKSU
							2	SDN 8 PAGAR GUNUNG
							2	SDN 1 KOTA AGUNG
					1		1	SDN 3 KOTA AGUNG
							1	SDN 9 KOTA AGUNG
							1	SDN 6 TANJUNG TEBAT
							1	SDN 1 MULAK ULU
							1	SDN 8 MULAK ULU
							2	SDN 10 TANJUNG SAKTI PUMI
							1	SDN 1 TANJUNG SAKTI PUMU
							1	SDN 7 TANJUNG SAKTI PUMU
							1	SDN 1 JARAI
							1	SDN 2 JARAI
							1	SDN 4 MUARA PAYANG
							1	SDN 7 MUARA PAYANG
							1	SDN 18 KIKIM TIMUR
							1	SDN 24 KIKIM TIMUR
							1	SDN 5 KIKIM BARAT
							1	SDN 6 KIKIM BARAT
							1	SDN 15 KIKIM BARAT
							2	SDN 16 KIKIM BARAT
							2	SDN 6 KIKIM TENGAH
							2	SDN 2 KIKIM SELATAN
							2	SDN 5 KIKIM SELATAN
							2	SDN 6 KIKIM SELATAN

NO	KELOMPOK JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN	
			FORMASI KHUSUS			FORMASI UMUM		
			CUM LAUDE	DIASPORA	DISABILITAS			
1	2	3	4	5	6	7	8	
5	AHLI PERTAMA - GURU MATEMATIKA	S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA	-	-	-	8		
							1	SMPN 1 KOTA AGUNG
							1	SMPN 2 TANJUNG SAKTI PUMU
							1	SMPN 4 KIKIM SELATAN
							1	SMPN 2 PSEKSU
							1	SMPN 2 MERAPI TIMUR
							1	SMPN 2 KOTA AGUNG
							1	SMPN 2 TANJUNG TEBAT
							1	SMPN 3 TANJUNG SAKTI PUMI
6	AHLI PERTAMA - GURU PENJASORKES	S-1 ILMU PENDIDIKAN JASMANI OLAH RAGA KESEHATAN	-	-	-	16		
							1	SDN 2 MUARA PAYANG
							1	SDN 3 MUARA PAYANG
							1	SDN 1 KIKIM BARAT
							1	SDN 3 KIKIM BARAT
							1	SDN 11 KIKIM BARAT
							1	SDN 13 KIKIM BARAT
							1	SDN 1 KIKIM TENGAH
							1	SDN 1 KIKIM SELATAN
							1	SDN 14 KIKIM SELATAN
							1	SDN 9 KIKIM SELATAN
							1	SDN 1 PSEKSU
							1	SDN 1 MULAK ULU
							1	SDN 1 TANJUNG SAKTI PUMU
							1	SDN 1 JARAI
							1	SDN 7 MUARA PAYANG
							1	SDN 3 SUKA MERINDU
7	AHLI PERTAMA - GURU BAHASA INGGRIS	S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	-	-	-	2		
							1	SMPN 2 PSEKSU
							1	SMPN 2 PAGAR GUNUNG
8	AHLI PERTAMA - GURU KEWARGANEGARA	S-1 PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	-	-	-	2		
							1	SMPN 2 MERAPI TIMUR
							1	SMPN 2 KOTA AGUNG
II. TENAGA KESEHATAN						169		
1	AHLI PERTAMA - APOTEKER	APOTEKER	-	-	-	15		
							1	PUSKESMAS BUNGAMAS
							1	PUSKESMAS GOLDEN GREAT BORNEO
							1	PUSKESMAS JARAI

NO	KELOMPOK JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN
			FORMASI KHUSUS			FORMASI UMUM	
			CUM LAUDE	DIASPORA	DISABILITAS		
1	2	3	4	5	6	7	8
						1	PUSKESMAS SENABING
						1	PUSKESMAS MERAPI I
						1	PUSKESMAS MERAPI II
						1	PUSKESMAS NANJUNGAN
						1	PUSKESMAS PAGAR GUNUNG
						1	PUSKESMAS PAGAR JATI
						1	PUSKESMAS PERANGAI
						1	PUSKESMAS SAUNG NAGA
						1	PUSKESMAS SUKA MERINDU
						1	PUSKESMAS TANJUNG TEBAT
						1	PUSKESMAS TINGGI HARI
						1	PUSKESMAS USILA
2	AHLI PERTAMA - DOKTER	DOKTER UMUM	-	-	-	28	
						1	PUSKESMAS BUNGAMAS
						1	PUSKESMAS JARAI
						1	PUSKESMAS SENABING
						2	PUSKESMAS MERAPI II
						1	PUSKESMAS MUARA LAWAI
						2	PUSKESMAS MUARA TIGA
						1	PUSKESMAS NANJUNGAN
						2	PUSKESMAS PAGAR GUNUNG
						2	PUSKESMAS PAGAR JATI
						1	PUSKESMAS PAJAR BULAN
						1	PUSKESMAS PALEMBAJA
						2	PUSKESMAS PERANGAI
						1	PUSKESMAS PSEKSU
						2	PUSKESMAS SAUNG NAGA
						1	PUSKESMAS SIMPANG TIGA PUMU
						1	PUSKESMAS SUKARAMI
						1	PUSKESMAS TANJUNG AUR
						1	PUSKESMAS TINGGI HARI
						2	PUSKESMAS TRANS BUMI LAMPUNG
						1	PUSKESMAS USILA
						1	PUSKESMAS WANARAYA
3	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	DOKTER GIGI	-	-	-	12	
						1	PUSKESMAS BUNGAMAS
						1	PUSKESMAS JARAI
						1	PUSKESMAS KOTA AGUNG
						1	PUSKESMAS MERAPI II
						1	PUSKESMAS MUARA TIGA
						1	PUSKESMAS PAGAR GUNUNG

NO	KELOMPOK JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN
			FORMASI KHUSUS			FORMASI UMUM	
			CUM LAUDE	DIASPORA	DISABILITAS		
1	2	3	4	5	6	7	8
						1	PUSKESMAS PAGAR JATI
						1	PUSKESMAS PALEMBAJA
						1	PUSKESMAS PERANGAI
						1	PUSKESMAS PSEKSU
						1	PUSKESMAS SAUNG NAGA
						1	PUSKESMAS TRANS BUMI LAMPUNG
4	AHLI PERTAMA - PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT	S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	-	-	-	25	
						1	PUSKESMAS GOLDEN GREAT BORNEO
						1	PUSKESMAS JARAI
						1	PUSKESMAS SENABING
						1	PUSKESMAS KOTA AGUNG
						1	PUSKESMAS MERAPI I
						1	PUSKESMAS MERAPI II
						1	PUSKESMAS MUARA LAWAI
						1	PUSKESMAS MUARA PAYANG
						1	PUSKESMAS PAGAR AGUNG
						1	PUSKESMAS PAGAR JATI
						1	PUSKESMAS PAJAR BULAN
						1	PUSKESMAS PERANGAI
						2	PUSKESMAS PERUMNAS
						1	PUSKESMAS SAUNG NAGA
						2	PUSKESMAS SELAWI
						1	PUSKESMAS SIMPANG TIGA PUMU
						1	PUSKESMAS SUKA MERINDU
						1	PUSKESMAS SUKARAMI
						1	PUSKESMAS TANJUNG SAKTI PUMI
						1	PUSKESMAS TANJUNG TEBAT
						1	PUSKESMAS TINGGI HARI
						2	PUSKESMAS USILA
5	PELAKSANA/TERAMPIL - BIDAN	D-III KEBIDANAN	-	-	-	13	
						2	PUSKESMAS SENABING
						2	PUSKESMAS MUARA PAYANG
						1	PUSKESMAS SAUNG NAGA
						1	PUSKESMAS TANJUNG TEBAT
						2	PUSKESMAS TRANS BUMI LAMPUNG
						2	PUSKESMAS WANARAYA
						1	PUSKESMAS PAGAR JATI
						1	PUSKESMAS PALEMBAJA
						1	PUSKESMAS PERANGAI

NO	KELOMPOK JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH ALOKASI FORMASI					UNIT KERJA PENEMPATAN
			FORMASI KHUSUS			FORMASI UMUM		
			CUM LAUDE	DIASPORA	DISABILITAS			
1	2	3	4	5	6	7	8	
6	PELAKSANA/TERAMPIL - NUTRISIONIS	D-III NUTRISIONIS	-	-	-	19		
							2	PUSKESMAS BUNGAMAS
							1	PUSKESMAS GOLDEN GREAT BORNEO
							1	PUSKESMAS JARAI
							1	PUSKESMAS MERAPI I
							1	PUSKESMAS NANJUNGAN
							2	PUSKESMAS PAGAR JATI
							2	PUSKESMAS PERANGAI
							2	PUSKESMAS SAUNG NAGA
							1	PUSKESMAS SIMPANG TIGA PUMU
							1	PUSKESMAS SUKA MERINDU
							2	PUSKESMAS TANJUNG SAKTI PUMI
							1	PUSKESMAS TINGGI HARI
							2	PUSKESMAS TRANS BUMI LAMPUNG
7	PELAKSANA/TERAMPIL - PERAWAT	D-III KEPERAWATAN	-	-	-	34		
							5	PUSKESMAS GOLDEN GREAT BORNEO
							4	PUSKESMAS NANJUNGAN
							6	PUSKESMAS PERANGAI
							1	PUSKESMAS SAUNG NAGA
							1	PUSKESMAS TANJUNG AUR
							5	PUSKESMAS TINGGI HARI
							1	PUSKESMAS WANARAYA
							8	PUSKESMAS PAGAR GUNUNG
							1	PUSKESMAS SENABING
							1	PUSKESMAS MERAPI I
							1	PUSKESMAS TRANS BUMI LAMPUNG
8	PELAKSANA/TERAMPIL - PERAWAT GIGI	D-III KEPERAWATAN GIGI	-	-	-	17		
							1	PUSKESMAS GOLDEN GREAT BORNEO
							1	PUSKESMAS SENABING
							1	PUSKESMAS MERAPI I
							1	PUSKESMAS MUARA PAYANG
							1	PUSKESMAS MUARA TIGA
							1	PUSKESMAS NANJUNGAN
							1	PUSKESMAS PAGAR GUNUNG
							1	PUSKESMAS PAGAR JATI
							1	PUSKESMAS PAJAR BULAN
							1	PUSKESMAS PALEMBAJA
							1	PUSKESMAS PSEKSU
							1	PUSKESMAS PULAU PINANG
							1	PUSKESMAS SIMPANG TIGA PUMU
							1	PUSKESMAS TANJUNG SAKTI PUMI

NO	KELOMPOK JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN
			FORMASI KHUSUS			FORMASI UMUM	
			CUMLAUDE	DIASPORA	DISABILITAS		
1	2	3	4	5	6	7	8
						1	PUSKESMAS TANJUNG TEBAT
						1	PUSKESMAS TRANS BUMI LAMPUNG
						1	PUSKESMAS USILA
9	PELAKSANA/TERAMPIL - SANITARIAN	D-III SANITARIAN	-	-	-	6	
						1	PUSKESMAS MUARA PAYANG
						1	PUSKESMAS NANJUNGAN
						1	PUSKESMAS PAGAR GUNUNG
						1	PUSKESMAS PERANGAI
						1	PUSKESMAS SAUNG NAGA
						1	PUSKESMAS TRANS BUMI LAMPUNG
III. TENAGA TEKNIK			-	-	5	76	
1	AHLI PERTAMA - ARSIPARIS	S-1 KEARSIPAN	-	-		3	
						3	DINAS PERPUSTAKAAN DAERAH
2	AHLI PERTAMA - AUDITOR					12	
		S-1 ARSITEKTUR				1	INSPEKTORAT
		S-1 TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN				1	INSPEKTORAT
		S-1 PENGAIRAN				1	INSPEKTORAT
		S-1 HUKUM PIDANA / PERDATA				4	INSPEKTORAT
		S-1 AKUNTANSI				5	INSPEKTORAT
3	AHLI PERTAMA - INSTRUKTUR	S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 MANAJEMEN INFORMATIKA				1	
						1	UPTD LLK UKM DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
4	AHLI PERTAMA - PAMONG BUDAYA	S-1 ILMU SEJARAH / S-1 ANTROPOLOGI / S-1 SOSIOLOGI / S-1 ARKEOLOGI / S-1 KESENIAN				2	
						1	DINAS PARIWISATA
						1	DINAS PENDIDIKAN DAN KERUDAYAAN
5	AHLI PERTAMA - PENATA RUANG	S-1 PERENCANAAN WILAYAH KOTA				1	
						1	DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN
6	AHLI PERTAMA - PERENCANA	S-1 EKONOMI MANAJEMEN	-	-	-	2	
					1	1	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
7	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	S-1 MANAJEMEN INFORMATIKA / S-1 TEKNIK INFORMATIKA				1	
						1	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

NO	KELOMPOK JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH ALOKASI FORMASI				UNIT KERJA PENEMPATAN
			FORMASI KHUSUS			FORMASI UMUM	
			CUMLAUDE	DIASPORA	DISABILITAS		
1	2	3	4	5	6	7	8
8	AHLI PERTAMA - TEKNIK PENGAIRAN	S-1 TEKNIK PENGAIRAN / D-IV TEKNIK PENGAIRAN				2	
						2	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
9	AHLI PERTAMA - TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN	S-1 TEKNIK SIPIL				2	
						2	DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTANAHAN
10	PELAKSANA PEMULA/PEMULA - POLISI PAMONG PRAJA	SLTA/SMA SEDERAJAT				7	
						7	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
11	PELAKSANA/TERAMPIL - ARSIPARIS	D-III KEARSIPAN	-	-		7	
					2	5	DINAS PERPUSTAKAAN DAERAH
12	PELAKSANA/TERAMPIL - INSTRUKTUR	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA/ D-III TEKNIK MESIN / D-III PERTANIAN / D-III LISTRIK / D-III ELEKTRONIKA	-	-		8	
					2	6	UPTD LLK UKM DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
13	PELAKSANA/TERAMPIL - PENERA	D-III MATEMATIKA / D-III IPA				2	
						2	DINAS PERDAGANGAN
14	PELAKSANA/TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA				8	
						8	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
15	ANALIS KEUANGAN	S-1 AKUNTANSI				2	
						2	BADAN KEUANGAN DAERAH
16	AHLI PERTAMA - PENYULUH PERTANIAN	S-1 PERTANIAN				20	
						20	DINAS PERTANIAN
17	PELAKSANA / TERAMPIL - PENYULUH PERTANIAN	D-III PERTANIAN				1	
						1	DINAS PERTANIAN



 BUPATI LAHAT,



 CIK UJANG, S.H.

.....,2019
(tanggal sesuai pada saat peserta pilih/daftar instansi di portal SSCASN)

Yth. Bapak Bupati Lahat
Di –
Lahat

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat/Tanggal Lahir : ,
Jenis kelamin : Pria / Wanita
Pendidikan : SMA/SMK (jurusan IPA/IPS/)
Jabatan yang dilamar : Pelaksana Pemula/Pemula Polisi Pamong Praja
Jenis Formasi : Umum
Alamat :(sesuai domisili)

Dengan ini menyampaikan surat lamaran dan dokumen persyaratan agar dapat diterima sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lahat Tahun Anggaran. Sebagai bahan pertimbangan, kami lampirkan sebagai berikut:

1.
2.
3.dst. (sesuai persyaratan pada pengumuman)

Demikian surat lamaran ini dibuat. Adapun seluruh data dan dokumen yang saya berikan adalah benar. Apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak benar, maka saya menerima keputusan panitia membatalkan keikutsertaan/ kelulusan saya pada seleksi CPNS Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lahat Tahun Anggaran 2019. Atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

MATERAI 6000
ditandatangani tinta hitam
(nama_lengkap)

**Coret yang tidak perlu*

.....,.....2019
(tanggal sesuai pada saat peserta pilih/daftar instansi di portal SSCASN)

Yth. Bapak Bupati Lahat
Di –
Lahat

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat/Tanggal Lahir :,
Jenis kelamin :
Pendidikan : (*sesuai dengan pendidikan yg dimiliki*)
Jabatan yang dilamar : (*sesuai jabatan yang dilamar*)
Jenis Formasi : Umum/ Disabilitas
Alamat :(*sesuai domisili*)

Dengan ini menyampaikan surat lamaran agar dapat diterima sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lahat Tahun Anggaran 2019 sebagai bahan pertimbangan, kami lampirkan dokumen yang telah diunggah sebagai berikut

1.
2.
3.dst. (*sesuai persyaratan pada pengumuman*)

Demikian surat lamaran ini dibuat. Adapun seluruh data dan dokumen yang saya unggah adalah benar. Apabila dikemudian hari ditemukan dokumen yang tidak benar, maka saya menerima keputusan panitia membatalkan keikutsertaan/ kelulusan saya pada seleksi CPNS dilingkungan Pemerintah Kabupaten Lahat Tahun Anggaran 2019 Atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

MATERAI 6000
ditandatangani tinta hitam
(nama_lengkap)

**Coret yang tidak perlu*

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat tanggal lahir :
Pendidikan terakhir :
Agama :
Jenis kelamin :
Alamat :

Dengan ini menyatakan bahwa saya bersedia untuk menjalankan tugas sesuai Rencana Penempatan Pegawai pada Pemerintah Kabupaten Lahat minimal 10 (sepuluh) tahun terhitung mulai tanggal diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Daerah dan selama kurun waktu tersebut saya tidak akan mengajukan permohonan pindah tugas ke tempat lain.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dalam keadaan sadar dan tidak ada tekanan dari pihak lain untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Lahat, 20.....



(.....)